



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE
"ALFONSO GATTO"SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADE
saic83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it - Tel/ Fax 0828341819 Via Capone 2 - 84091 BATTIPAGLIA(SA)
C.F.9102752065 - www.istitutocompresivogatto.gov.it - cod.mecc.SAIC83800T

Prot. n° 3119/104

Ai Docenti
pc DSGA
All'Albo
Sito web**Oggetto : Adempimenti di Fine Anno Scolastico – Indicazioni operative.**

Le attività didattiche si concluderanno sabato 8 giugno 2019, pertanto si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni operative per facilitare e consentire una ordinata conclusione dell'a.s.2018/2019.

CALENDARIO SCRUTINI FINALI

Scuola Secondaria di Primo Grado	
SCRUTINIO ESAMI DI STATO I CICLO ISTRUZIONE	
Lunedì 10 Giugno 2019 pomeriggio	Ore 14.30-15.30 III F
	Ore 15.30-16.30 II F
	Ore 16.30-17.30 I F
Martedì 11 Giugno 2019 mattina	Ore 8.30-9.30 III A
	Ore 9.30-10.30 II A
	Ore 10.30-11.30 I A
	Ore 11.30-12.30 III C
	Ore 12.30-13.30 II C
Martedì 11 Giugno 2019 pomeriggio	Ore 13.30-14.30 I C
	Ore 15.00-16.00 III B
	Ore 16.00-17.00 II B
	Ore 17.00-18.00 I B



**ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE
"ALFONSOGATTO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADO
saic83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it - Tel/ Fax 0828341819 Via Capone 2 - 84091 BATTIPAGLIA(SA)
C.F.91027520658 - www.istitutocomprensivogatto.gov.it - cod.mecc.SAIC83800T

**Scuola Secondaria di Primo Grado
SCRUTINIO ESAMI DI STATO I CICLO ISTRUZIONE**

Mercoledì 12 Giugno 2019 mattina	Ore 8.30- 9.30 III E
	Ore 9.30-10.30 II E
	Ore 10.30-11.30 I E
	Ore 11.30-12.30 III D
	Ore 12.30-13.30 II D
	Ore 13.30-14.30 I D
	Ore 14.30-15.30 I G

Mercoledì 12 Giugno 2019	Ore 17.00	Ratifica Scrutini Collegiale
Mercoledì 12 Giugno 2019	Ore 18.00	Riunione preliminare

**PUBBLICAZIONE AMMISSIONE ESAMI DI STATO I CICLO ISTRUZIONE
Mercoledì 12 Giugno 2019**

CALENDARIO PROVE SCRITTE

Giovedì 13 Giugno 2019	Ore 8.30	Prova scritta di italiano
Venerdì 14 Giugno 2019	Ore 8.30	Prova scritta di inglese Prova scritta di francese
Sabato 15 giugno 2019	Ore 8.30	Prova scritta di matematica

Ratifica Collegiale prove scritte

Lunedì 17 giugno 2019	Ore 8.00-9.00 III B
	Ore 9.00-10.00 III C
	Ore 10.00-11.00 III D
	Ore 11.00-12.00 III E
	Ore 15.30-16.30 III F
	Ore 16.30-17.30 III A

Inizio Colloqui orali

Martedì 18 giugno 2019	(Durante la riunione preliminare sarà data comunicazione, in modo dettagliato, su classi, orari, date)
-------------------------------	---



ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE

"ALFONSO GATTO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADO

sak83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it - Tel/Fax 0828341819 Via Capone 2 - 84091 BATTIPAGUA(SA)

C.F.91027520658 - www.istitutocomprensivogatto.gov.it - cod.mecc.SAIC83800T

SCRUTINI FINALI	
26 giugno 2019	Ore 8.30-9.00 III A
	Ore 9.00-9.30 III B
	Ore 9.30-10.00 III C
	Ore 10.00-10.30 III D
	Ore 10.30-11.00 III E
	Ore 11.00-11.30 III F

SEDUTA PLENARIA CONCLUSIVA – RATIFICA FINALE	
26 giugno 2019	Ore 12.00

Eventuali insegnanti assenti saranno sostituiti con colleghi prima di procedere all'effettuazione degli scrutini.

Le proposte di voto vanno inserite nel sistema entro il 08/06/2019; eventuali proposte di modifica potranno essere effettuate in sede di scrutinio. I Coordinatori di classe avranno il compito di controllare prima della giornata della riunione che i dati siano inseriti sul registro elettronico

Il verbale degli scrutini, con allegati i prospetti dei risultati, eventuali relazioni di non ammissione e l'elenco nominativo ammessi/non ammessi devono essere consegnati all'ufficio di Segreteria.

Si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività didattica annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e verifiche effettuate nel corso dell'intero anno scolastico e annotate nel registro elettronico dell'insegnante relative alle discipline e al comportamento. Si raccomanda, ai fini della omogeneità della valutazione, nelle diverse classi, di verificare la coerenza dei voti con le griglie comuni di valutazione, approvate dal Collegio, ed inserite nel PTOF. In particolare si raccomanda attenzione nella valutazione della condotta, attraverso le griglie specifiche.

Valutazione degli alunni con disabilità (dpr 122/ 2009 – art. 9) La valutazione degli alunni con disabilità è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del PEI ed è espressa con voto in decimi.

Alunni non ammessi alla classe successiva

Il team docente può in sede di scrutinio finale non ammettere l'alunno al successivo periodo didattico o alla classe successiva sulla base di una motivata relazione. La decisione è assunta all'unanimità ed in casi eccezionali.

Della eventuale non ammissione alla classe successiva, è necessario parlarne in via preliminare anche con i genitori interessati che, comunque, in caso di non ammissione vanno avvisati dal coordinatore di classe prima della pubblicazione dei risultati degli scrutini (D.L.62/2017 art.3 e 6)

Documentazione

I coordinatori di classe controlleranno che i Verbali del Consiglio di classe siano compilati e completi degli allegati, nello specifico

Per le classi prime e seconde il registro dei verbali dovrà contenere:

- La programmazione del CdC
- La relazione finale del CdC
- Le relazioni finali per disciplina (raccolte dal coordinatore in sede di scrutinio)



**ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE
"ALFONSOGATTO"**

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADE
saic83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it - Tel/ Fax 0828341819 Via Capone 2 - 84091 BATTIPAGUA(SA)
C.F.91027520658 - www.istitutocomprensivogatto.gov.it - cod.mecc.SAIC83800T

Per le classi terze il registro dei verbali dovrà contenere:

- La programmazione del CdC
- La relazione finale Triennale
- Le relazioni finali per disciplina
- I programmi di esame di ogni disciplina (firmati da due allievi)
- La griglia riassuntiva dei consigli orientativi
- La griglia con i voti di ammissione all'esame.

CLASSI TERZE Secondaria

I docenti dovranno consegnare in duplice copia i programmi effettivamente svolti, preceduti da una breve premessa metodologica e dalla relazione finale disciplinare redatta con gli stessi criteri illustrati per le classi prime e seconde. Questo documento è finalizzato ad essere presentato al Presidente della Commissione di esame di stato conclusivo del primo ciclo e quindi, prima della conclusione delle lezioni, i programmi dovranno essere dettati agli alunni (o consegnati loro in fotocopia) e controfirmati da due di essi per conoscenza.

Pubblicazione pagelle

Le pagelle degli alunni della scuola primaria e delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado saranno pubblicate sul registro elettronico in data **20 Giugno 2019**.

Incontri previsti entro la fine del mese di giugno

Comitato di valutazione docenti	28 giugno 2019 ore 16.30	Valutazione anno di prova docenti
Collegio docenti	28 giugno 2019	Orario ed ordine del giorno comunicato successivamente

Consegna dei documenti scolastici

Tutti i documenti da consegnare dovranno essere debitamente compilati in ogni parte. Da consegnare in Presidenza:

- Ogni certificazione prodotta dai genitori (La certificazione medica, in busta chiusa con su scritto "CERTIFICATI MEDICI CLASSE.....SEZ.....a.s....."), va consegnata al Responsabile di plesso che trasmetterà in Presidenza;
- Relazione finale di classe
- Relazione finale individuale;
- Relazione alunni diversamente abili;
- Relazione casi particolari;
- Registro dei verbali di programmazione;
- Registro dei verbali di classe/ interclasse.

I docenti referenti di progetti consegneranno la documentazione finale , comprensiva di registro delle presenze e delle ore svolte in Ufficio Personale e invieranno copia della Relazione Finale per la rendicontazione di Istituto.

Documentazione per l'ufficio di segreteria

- **Richiesta ferie**

I Docenti dovranno formulare richiesta formale dei giorni di ferie secondo il modulo predisposto dalla segreteria: giorni spettanti (gg. 30+2) e festività soppresse (gg. 4) compreso il sabato con l'indicazione del recapito estivo e del numero di telefono. Coloro che a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno ovviamente sottrarre il numero a quelli spettanti.



ISTITUTO COMPRESIVOSTATALE
"ALFONSOGATTO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADE
saic83800t@istruzione.it - saic83800t@pec.istruzione.it - Tel/ Fax 0828341819 Via Capone 2 - 84091 BATTIPAGLIA(SA)
C.F.91027520658 - www.istitutocomprensivogatto.gov.it - cod.mecc.SAIC83800T

Si precisa che, ai sensi del comma 3 dell'art.19 del C.C.N.L., ai Docenti fino al 3° anno di servizio spettano 30 giorni di ferie. Le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato e sono compensate per la differenza tra il maturato e i giorni di sospensione presenti nei periodi di nomina. La richiesta dovrà pervenire entro il 15/06/2017 con l'indicazione del periodo che, comunque, non potrà essere fruito prima del 1 luglio 2019 e non dovrà superare il 31 agosto 2019.

• **Relazione relativa all'incarico svolto** dagli insegnanti, in relazione ai compiti assegnati (Responsabile di Plesso, Coordinatori, Collaboratori del dirigente, Funzioni Strumentali), agli obiettivi conseguiti.

Le relazioni devono pervenire entro e non oltre il **20-06-19**.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lea Celano