



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALFONSO GATTO"

SCUOLA INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA-SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Capone, 2 – 84091 BATTIPAGLIA (SA)

saic83800t@istruzione.it – SAIC83800T@PEC.ISTRUZIONE.IT - Tel./ Fax 0828 341819

C.F. 91027520658 www.istitutocomprensivogatto.gov.it cod.mecc. SAIC83800T

### DETERMINA A CONTRARRE

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA « a » DEL D.LGS. 50/2016

OGGETTO : FORNITURA STAMPANTE LASER UFFICIO DSGA

CIG : ZF9281DC38

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante « Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi » ;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente « Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa » ;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della art. 21 della Leggen. 59/1999 » ;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante « Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche » ;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 « Codice dei Contratti Pubblici » in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE ;
- CONSIDERATO, in particolare, l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. A, del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ;
- CONSIDERATE le Linee Guida ANAC n. 4, in attuazione del D.Lgs. 50/2016 e le successive ;
- VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 « Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016 » ;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 « Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 » ;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015, e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 ;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) ;
- VISTO il P.A. esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto in data 31/01/2019 Delib. N. 1/2019 ;
- CONSIDERATO che la stampante in uso presso l'ufficio del DSGA presenta problemi tecnici collegati alla obsolescenza ;
- CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha stipulato con la Ditta SCF SISTEMI srl di Battipaglia un contratto triennale di assistenza tecnica – informatica ;
- CONSIDERATO che la Ditta SCF SISTEMI srl, a seguito dell'installazione dei P.C. acquistati dalla scuola per gli uffici di segreteria ha confermato le problematiche relative alla stampante del DSGA ;
- RILEVATO che non sono presenti Convenzioni CONSIP relative al fabbisogno della scuola ;
- CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla sostituzione con una nuova stampante per il lavoro del DSGA ;
- RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. A, del D.I. 129/2018, come da preventivo presentato dalla Ditta SCF Sistemi srl ;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010 e dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 217/2010 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG : ZF9281DC38,

DETERMINA

- 1) Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;
- 2) L'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. « a » del >D.Lgs. n. 50/2016 della fornitura di cui all'oggetto, alla Ditta SCF SISTEMI SRL di Battipaglia (SA);
- 3) Di autorizzare la spesa complessiva di € 95,00 + iva da imputare al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019, sull'Attività A01-2;
- 4) Di perfezionare l'affidamento della fornitura con la Ditta SCF SISTEMI SRL con la sottoscrizione di un apposito ordine di acquisto da parte dell'Istituto;
- 5) Di procedere prima della sottoscrizione dell'ordine di acquisto, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) ;
- 6) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato quale R.U.P. il DSGA Landi Pietro ;
- 7) Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa CELANO Lea)

- Al Sito web – agli atti